



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
ที่ กบค. ว 275 / 2564 วันที่ 17 มีนาคม 2564

เรื่อง แจ้งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และการทำสัญญาจ้าง  
พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ฉบับลงวันที่  
25 กุมภาพันธ์ 2564

เรียน คณบดีคณะครุศาสตร์/ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
ในคราวประชุม ครั้งที่ 125 ( 2/2564) เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และการทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสาย  
วิชาการของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ฉบับลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 นั้น

มหาวิทยาลัยจึงแจ้งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และ  
การทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
ฉบับลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 นี้มายังหน่วยงานของท่านเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากรใน  
สังกัดทราบ และถือปฏิบัติ ตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ

(นางบุษยมาศ แสงเงิน)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และการทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ  
ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

.....

โดยเป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับ  
ข้อ ๒๑ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานใน  
สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล  
ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒๕ (๒/๒๕๖๔) เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๕ กุมภาพันธ์  
พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงให้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ  
และการทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และการ  
ทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ของโรงเรียนสาธิตฯ พ.ศ.๒๕๕๘

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
พิบูลสงคราม

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการที่ดำรงตำแหน่งครู  
และปฏิบัติงานสายงานการสอนในสังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ข้อ ๕ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งทำสัญญาจ้างตามแบบที่  
มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีระยะเวลาการทำสัญญาจ้างนับถึงวันสิ้นปีงบประมาณที่บุคคลนั้นมีอายุครบหกสิบปี  
บริบูรณ์ ในระหว่างระยะเวลาตามสัญญาจ้างให้มีการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีเงื่อนไขดังนี้

(๑) ระยะเวลาที่ ๑ (ภายใน ๓ ปี นับแต่วันที่บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
ตำแหน่งครู) ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินดังต่อไปนี้

(ก) ต้องมีเอกสารผลการพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ และ

(ข) ต้องมีสื่อ/นวัตกรรมประกอบแผนการจัดการเรียนรู้ และ

(ค) ต้องมีผลการจัดชั้นเรียนและสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ และ

(ง) ผลการพัฒนาตนเองเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในกลุ่มสาระหรืองานที่รับผิดชอบ โดยมีคุณภาพและมาตรฐานเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

(๒) ระยะเวลาที่ ๒ (ภายใน ๓ ปี นับแต่วันที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน (๑)) ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินดังต่อไปนี้

(ก) ต้องมีเอกสารประกอบการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ และ

(ข) ต้องมีเอกสารประกอบการประเมินด้านความรู้ความสามารถ และ

(ค) ต้องมีเอกสารประกอบการประเมินด้านผลปฏิบัติงาน ได้แก่ ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่แสดงให้เห็นว่าผู้เรียนมีการพัฒนาด้านการเรียนรู้และพัฒนากิจการด้านอื่นๆ ทั้งนี้ต้องไม่ใช่ผลงานที่ใช้ประเมินในระยะที่ ๑

(๓) ระยะเวลาที่ ๓ (ภายใน ๕ ปี นับแต่วันที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน (๒)) ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการเป็นครูชำนาญการ

(๔) กรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยรายใดไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินตาม (๑) - (๓) ให้พนักงานมหาวิทยาลัยรายนั้นมีสิทธิ์เพิ่มค่าจ้างได้ร้อยละ ๑ ของฐานคำนวณจนกว่าจะผ่านเกณฑ์การประเมินในแต่ละระยะ

ทั้งนี้ หากพนักงานมหาวิทยาลัยรายใด ได้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเป็นครูชำนาญการ ไว้แล้วก่อนครบกำหนดระยะเวลาตาม (๓) แต่กระบวนการพิจารณายังไม่แล้วเสร็จ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยรายนั้นมีสิทธิ์เพิ่มค่าจ้างตามปกติจนกว่าจะมีผลการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเป็นครูชำนาญการ เมื่อมีผลการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ให้เป็นไปตาม (๓) หรือ (๔) แล้วแต่กรณี

และพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งครูรายใด เหลือระยะเวลาการปฏิบัติงานในระยะที่ ๓ ไม่ถึง ๒ ปี แต่ยังไม่ได้มีตำแหน่งระดับครูชำนาญการ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยรายนั้น ต้องมีตำแหน่งระดับครูชำนาญการ ภายใน ๒ ปี นับแต่วันที่ประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ

(๕) ในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือรักษาราชการแทนในตำแหน่งผู้บริหารตั้งแต่ระดับรองคณบดีหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะขึ้นไปหรือผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่ากองขึ้นไป ไม่ให้นับระยะเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้บริหารเป็นเงื่อนไขตาม (๑) - (๓)

(๖) ในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยให้ลาศึกษาต่อ ภาคปกติ ไม่ให้นับระยะเวลาในการไปศึกษาต่อเป็นเงื่อนไข ตามข้อ (๑) - (๓)

(๗) ในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยรายใด ผ่านเกณฑ์การประเมินใน (๓) แล้วให้ถือว่าครบเงื่อนไขตามสัญญาจ้าง

ข้อ ๖ เมื่อครบกำหนดในแต่ละระยะแล้วให้มีการประเมินเพื่อเลื่อนระยะโดยมีขั้นตอนและวิธีการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง แนวปฏิบัติการประเมินเพื่อเลื่อนระยะเวลาตามสัญญาจ้าง

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ ก.บ.ม. มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของ ก.บ.ม.ให้เป็นที่สุด

## บทเฉพาะกาล

ข้อ ๘ ให้นำระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งก่อนประกาศนี้ใช้บังคับและยังคงปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัย ต่อเนื่องจากระยะเวลาจ้างตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามเรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการจ้าง และการทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ของโรงเรียนสาธิตฯ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๙ ให้นำหลักเกณฑ์ วิธีการ และการทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการของโรงเรียนสาธิตฯ ตามประกาศนี้ไปใช้กับพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งก่อนประกาศนี้ใช้บังคับโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล เสมาชันต์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ประธานกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

