



หนังสือการขอย้ายหน่วยงาน โดยคำขอของบุคลากร

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ที่

วันที่

เรื่อง ขอย้ายหน่วยงาน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ด้วยข้าพเจ้า.....

- ประเภท ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ
พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน
พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ สายสนับสนุน

ขณะนี้ตำแหน่ง.....ระดับ.....บรรจุเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อัตราเงินเดือน.....บาท (ณ เดือน.....พ.ศ.....)

สังกัดหน่วยงาน/กอง/โครงการ.....คณะ/สำนัก/สถาบัน/โรงเรียน.....

มีความประสงค์ขอย้ายหน่วยงานไปสังกัด.....

เหตุผลการขอย้าย (โปรดระบุ).....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

โดยแนบบัตรางภาระงานของตำแหน่งเดิม และตำแหน่งที่จะย้ายไปสังกัด จำนวน.....ฉบับ (ตั้งแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

/ความเห็นฯ...

หนังสือการขอย้ายหน่วยงาน โดยคำขอของบุคลากร

ความเห็นของหน่วยงานเดิม

1. ความเห็นของผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ยินดีให้ย้าย

ไม่ยินดีให้ย้าย

เนื่องจาก.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

2. ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก,สถาบันหรือเทียบเท่า

ยินดีให้ย้าย

ไม่ยินดีให้ย้าย

เนื่องจาก.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

ความเห็นของหน่วยงานใหม่

3. ความเห็นของผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

ยินดีรับย้าย

ไม่ยินดีรับย้าย

เนื่องจาก.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

4. ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก,สถาบันหรือเทียบเท่า

ยินดีรับย้าย

ไม่ยินดีรับย้าย

เนื่องจาก.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

5. กองบริหารงานบุคคลให้ข้อมูลด้านอัตรากำลัง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

6. ความเห็นของรองอธิการบดี

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

7. ความเห็นของอธิการบดี

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

หนังสือการขอย้ายหน่วยงาน โดยคำขอของบุคลากร

ชื่อ - สกุล

ตารางแสดงหัวข้อภาระงานที่รับผิดชอบระหว่างสังกัดเดิมกับสังกัดใหม่

<u>เดิม</u> ตำแหน่ง..... สังกัด.....	<u>ใหม่</u> ตำแหน่ง..... สังกัด.....