



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ที่ กบค. ว๖๒๒/๒๕๖๖

วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอแจ้งสรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

เรียน คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้จัดการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ครั้งที่ ๑๕๑ (๕/๒๕๖๖) เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ นั้น

เนื่องจากการประชุมได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว เลขานุการได้สรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม (ก.บ.ม.) ให้แก่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามได้รับทราบตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายมนต์นิรันดร์ ประสิทธิ์ผล)

นิติกรชำนาญการ หัวหน้างานวินัยและนิติการ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
เลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

สรุปมติที่ประชุม

คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม (ก.บ.ม.)


ครั้งที่ 151 (5/2566) วันศุกร์ที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

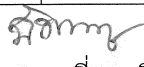
วาระที่	ชื่อวาระ	มติที่ประชุม	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติ
1	เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ			
		- ไม่มี -		
2	รับรองรายงานการประชุม	รับทราบและรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 150 (4/2566) เมื่อวันศุกร์ที่ 21 เมษายน 2566	กองบริหารงานบุคคล	รับทราบและรับรองรายงานการประชุม
3	เรื่องสืบเนื่อง			
		- ไม่มี -		
4	เรื่องเสนอเพื่อทราบ			
4.1	แจ้งการขอใช้เงิน กรณีผิดสัญญาการศึกษาต่อกรณีอาจารย์ศรินทร์ ปองนิมิตรพร	รับทราบ	กองบริหารงานบุคคล งานวินัยและนิติการ	รับทราบ
4.2	แจ้งผลการทดลองการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย	รับทราบรายชื่อผู้พ้นทดลองการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ จำนวน 3 ราย ดังนี้ 1. อาจารย์กมลทิพย์ ใจมาคำ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ 2. นายณัฐพงษ์ พร้าวจ้าง ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 3. นายอดิศร นาคจันทร์ ตำแหน่งคนงาน สังกัดกองกลาง	กองบริหารงานบุคคล งานบริหารทั่วไป	รับทราบ
5	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา			
5.1	พิจารณาผลการประเมินเพื่อเลื่อนระยะตามเงื่อนไขในสัญญาจ้างของพนักงานมหาวิทยาลัย	เห็นชอบผลการประเมินเพื่อเลื่อนระยะตามเงื่อนไขในสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ดังนี้ สายวิชาการ 1. เห็นชอบผลการประเมินเพื่อเลื่อนระยะตามเงื่อนไขในสัญญาจ้างระยะที่ 1 ผ่านการประเมิน จำนวน 1 ราย สายสนับสนุน สายสนับสนุน 1. เห็นชอบผลการประเมินเพื่อเลื่อนระยะตามเงื่อนไขในสัญญาจ้างระยะที่ 2 ผ่านการประเมิน จำนวน 3 ราย	กองบริหารงานบุคคล งานอัตรากำลังและค่าตอบแทน	เห็นชอบ


วาระ ที่	ชื่อวาระ	มติที่ประชุม	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติ ตามมติ
5	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา			
5.2	พิจารณาการขอทบทวนแผนบริหารและ พัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏ พิบูลสงคราม พ.ศ. 2563 - 2566	เห็นชอบการขอปรับปรุงแผนบริหารและ พัฒนาบุคลากรสายวิชาการ คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรม พ.ศ. 2563 - 2566	กองบริหารงานบุคคล งานบริหารทั่วไป คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรม	เห็นชอบ
5.3	พิจารณาการจ้างผู้มีความรู้ความสามารถ พิเศษ เพิ่มเติม จำนวน 2 ราย	คณะกรรมการฯ มีมติ ดังนี้ 1. เห็นชอบปรับเปลี่ยนกรอบอัตรา การจ้าง ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ ดังนี้ - ภาระงานด้านการสอนเป็นหลัก จากเดิม 11 อัตรา เป็น 12 อัตรา โดยใช้กรอบอัตราที่ผ่านมติสภา มหาวิทยาลัยฯ จำนวน 1 อัตรา และใช้กรอบ งบประมาณ 2566 มาบริหารจัดการใน การจ้างเพิ่ม 2. เห็นชอบคุณสมบัติรายที่ 1 นางสาวณัชชา ทวีบุญ ให้ได้รับอัตราค่าจ้าง ไม่เกิน 16,500 บาท/เดือน ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน - 30 กันยายน 2566 3. เห็นชอบคุณสมบัติรายที่ 2 นายณัฐพล สุจริต ให้ได้รับอัตราค่าจ้าง ไม่เกิน 5,000 บาท/เดือน (รับผิดชอบ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต) ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่วันที่ 3 กรกฎาคม - 30 กันยายน 2566	กองบริหารงานบุคคล งานอัตรากำลังและ ค่าตอบแทน	เห็นชอบ
5.4	พิจารณาอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน จำนวน 1 ราย	เห็นชอบให้ประกาศรับสมัครพนักงาน มหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ด้าน วิเทศสัมพันธ์) กรอบอัตรา ป.ตรี อัตราค่าจ้าง 22,500 บาท สังกัดกองกลาง สำนักงาน อธิการบดี จำนวน 1 อัตรา โดยใช้วิธีคัดเลือก และให้เพิ่มภาระงานแปลเว็บไซต์ของ หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏ พิบูลสงครามเป็นภาษาอังกฤษ และระบุ เพิ่มเติมในประกาศรับสมัคร หากมีทักษะ ทางด้านภาษาจีนจะพิจารณาเป็นพิเศษ	กองบริหารงานบุคคล งานอัตรากำลังและ ค่าตอบแทน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ

วาระ ที่	ชื่อวาระ	มติที่ประชุม	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติ ตามมติ
5	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา			
5.5	หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนการจัดทำ ผลงานทางวิชาการ	<p>คณะกรรมการฯ มีมติ ดังนี้</p> <p>1. ผศ.ดร.วิโรจน์ ตระกูลพิทักษ์กิจ ได้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564 ซึ่งอยู่ระหว่างที่ประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการจัดทำผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2562 มีผลบังคับใช้ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลฯ (ก.บ.ม.) จึงเห็นชอบให้จ่ายค่าตอบแทนการจัดทำผลงานทางวิชาการ ตามหลักเกณฑ์ พ.ศ. 2562</p> <p>2. เห็นชอบให้ ผศ.ดร.วิโรจน์ ตระกูลพิทักษ์กิจ สามารถเบิกค่าตอบแทนการจัดทำผลงานทางวิชาการ ตามประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการจัดทำผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2562 ดังนี้</p> <p>ข้อ 4 การจ่ายค่าตอบแทนการจัดทำผลงานทางวิชาการที่สภาอนุมัติแต่งตั้งเรียบร้อยแล้ว ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 5,000 บาท</p>	<p>กองบริหารงานบุคคล งานกำหนดตำแหน่ง และแต่งตั้ง กองบริการการศึกษา</p>	เห็นชอบ
5.6	พิจารณาการย้ายหน่วยงานและเปลี่ยนชื่อ ตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน จำนวน 1 ราย	<p>คณะกรรมการฯ มีมติ ดังนี้</p> <p>1. เห็นชอบให้นางสาววิวรรธนี สังข์ทอง พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน (งบแผ่นดิน) กรอบระดับปริญญาตรี เงินเดือน ปัจจุบัน 33,420 บาท ย้ายหน่วยงานและเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง ดังนี้</p> <p>1.1 ย้ายหน่วยงานจากเดิมสังกัดงานพัสดุ โครงการจัดตั้งกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ไปสังกัดสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2566 เป็นต้นไป โดยตัดกรอบอัตราตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ สังกัดงานพัสดุ โครงการจัดตั้งกองคลัง สำนักงานอธิการบดี จำนวน 1 อัตรา ไปตั้งไว้ที่สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p>	<p>กองบริหารงานบุคคล งานอัตรากำลังและ ค่าตอบแทน โครงการตั้งกองคลัง สำนักศิลปะและ วัฒนธรรม</p>	เห็นชอบ

วาระ ที่	ชื่อวาระ	มติที่ประชุม	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติ ตามมติ
5	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา			
5.6	พิจารณาการย้ายหน่วยงานและเปลี่ยนชื่อ ตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน จำนวน 1 ราย (ต่อ)	1.2 เปลี่ยนชื่อตำแหน่งจากเดิม นักวิชาการพัสดุ ระดับชำนาญการ เป็นชื่อ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับ ชำนาญการ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2566 เป็นต้นไป โดยใช้อัตราตำแหน่งเจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป ทดแทนรายเดิมนางสาว วัชร มีศรี และยุบกรอบอัตราตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา		
5.7	หารือกรณีการเรียกเงินคืนประจำตำแหน่ง ทางวิชาการ กรณี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธัญญ์ณภัทร์ เจริญพานิช	เห็นชอบให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ ให้กับ ผศ.ดร.ธัญญ์ณภัทร์ เจริญพานิช เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ทางวิชาการ ตามข้อ 5 ของประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง การจ่ายเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการของ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พ.ศ. 2553 โดยให้จ่ายในระหว่างการลาไปปฏิบัติ การวิจัยได้ไม่เกิน 60 วัน ตามมาตรา 22 แห่งพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของ ข้าราชการและผู้ดำรงตำแหน่งบริหารซึ่งไม่ใช่ ข้าราชการ พ.ศ. 2539	กองบริหารงานบุคคล งานวินัยและนิติการ	เห็นชอบ
6	เรื่องอื่น ๆ			
6.1	กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารงาน บุคคลประจำมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.ม.) ประจำปี พ.ศ. 2566	ประชุม ก.บ.ม. ครั้งต่อไป วันศุกร์ที่ 16 มิถุนายน 2566 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป	กองบริหารงานบุคคล	รับทราบ
6.2	การกรอกข้อมูลการอบรม ใน imis ระบบฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ (1 ตุลาคม 2565 - 10 กรกฎาคม 2566)	รับทราบ และ มอบ คณบดี ทุก คณะ ประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากรสายวิชาการ ดำเนินการกรอกข้อมูลในระบบฐานข้อมูล ผู้เชี่ยวชาญ ตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80 ของบุคลากรทั้งหมด ไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมงต่อปี ภายในวันที่ 10 กรกฎาคม 2566	กองบริหารงานบุคคล ทุกคณะ	รับทราบ


(นายสาริศ เสาร์อินทร์)
ผู้บันทึกสรุปรมติที่ประชุม


(นางฉันทนา เอี่ยมวชิรากุล)
ผู้ตรวจสอบสรุปรมติที่ประชุม


(นายมนต์นิรันดร์ ประสิทธิผล)
ผู้ตรวจสอบสรุปรมติที่ประชุม