





แนวทางการให้บริการ
การสมัครงานผ่านระบบออนไลน์
กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

การสมัครงานผ่านระบบออนไลน์

ชื่องาน	ขั้นตอน/วิธีการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ช่องทางการให้บริการ	ค่าธรรมเนียม	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
การประกาศรับสมัครงานผ่านระบบออนไลน์	1. หน่วยงานยื่นเรื่องต่อมหาวิทยาลัยเพื่อขอประกาศรับสมัครงาน	1 - 3 วัน สำหรับเสนอบันทึกถึงอธิการบดี	ธุรการมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม	ไม่มี	1. ประกาศมหาวิทยาลัยพิบูลสงคราม เรื่องการบรรจุบุคคลเข้า
	2. มหาวิทยาลัยดำเนินการประกาศรับสมัครงาน	15 วัน	https://imis.psu.ac.th/ สำหรับเจ้าหน้าที่เท่านั้น	ไม่มี	ปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
	3. กรอกใบสมัครงานออนไลน์	15 วัน (ตลอด 24 ชั่วโมง)	สมัครงานได้ที่ https://jobs.psu.ac.th/  โดยชำระค่าธรรมเนียมได้ที่ 1. กองคลังมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม 2. ธนาคารกรุงเทพทุกสาขาทั่วประเทศ	200 บาท	ประกาศ ณ วันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2565 (https://hr.psu.ac.th) เลือกกฎหมาย/ประกาศ มรพส.
	4. หลังปิดรับสมัครงาน คณะกรรมการดำเนินการตรวจคุณสมบัติผู้สมัครสอบและมหาวิทยาลัยดำเนินการแจ้งกำหนดการสอบสำหรับผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ	7 วัน ระยะเวลาสำหรับให้ผู้เข้าสอบเตรียมตัวก่อนวันสอบข้อเขียน	https://imis.psu.ac.th/ สำหรับเจ้าหน้าที่เท่านั้น	ไม่มี	

การสมัครงานผ่านระบบออนไลน์

ชื่องาน	ขั้นตอน/วิธีการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ช่องทางการให้บริการ	ค่าธรรมเนียม	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
การประกาศรับสมัครงานผ่านระบบออนไลน์ (ต่อ)	5. เมื่อสอบข้อเขียน เรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่รวบรวมผลคะแนนสอบข้อเขียน และประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านพร้อมกำหนดการสอบสัมภาษณ์	7 วัน ระยะเวลาสำหรับผู้เข้าสอบเตรียมตัว ก่อนวันสอบสัมภาษณ์	1. https://imis.psu.ac.th/ สำหรับเจ้าหน้าที่เท่านั้น 2. https://jobs.psu.ac.th/ สำหรับผู้สมัครงาน 	ไม่มี	2. ประกาศมหาวิทยาลัย พิบูลสงคราม เรื่อง ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแข่งขันหรือคัดเลือก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานราชการ ประกาศ ณ วันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2565 (https://hr.psu.ac.th) เลือกกฎหมาย/ประกาศ มรพส.
	6. ประกาศผลสอบ	1 - 3 วัน	1. https://imis.psu.ac.th/ สำหรับเจ้าหน้าที่เท่านั้น 2. https://jobs.psu.ac.th/ สำหรับผู้สมัครงาน 	ไม่มี	

ชื่องาน	ขั้นตอน/วิธีการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ช่องทางการให้บริการ	ค่าธรรมเนียม	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
การประกาศรับสมัครงานผ่านระบบออนไลน์ (ต่อ)					<p>3. หลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ ยื่นไฟล์ PSF หรือ JPG</p> <p>3.1 คำร้องขอสมัครงาน</p> <p>3.2 บัตรประชาชน</p> <p>3.3 ทะเบียนบ้าน</p> <p>3.4 วุฒิการศึกษา</p> <p>3.5 ใบผ่านทหาร (ชาย)</p> <p>3.6 อื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ฯลฯ</p> <p>2.</p> <p>https://jobs.psu.ac.th/</p> <p>สำหรับผู้สมัครงาน</p> 