

แบบประเมินสถานะทางการเงินของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

- () ข้าราชการพลเรือน () ลูกจ้างประจำ () พนักงานมหาวิทยาลัย () พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้
() พนักงานราชการ

เขียนที่

วันเดือนพ.ศ.

เรื่อง แบบประเมินสถานะทางการเงินเพื่อประกอบการยื่นกู้ ธนาคารกรุงไทย

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

สังกัด บรรจุเข้าปฏิบัติราชการ เมื่อ (ว/ด/ป)..... รวมอายุราชการ..... ปี

- | | | |
|-------------------------|-----------------------|-----------|
| ก. มีรายได้ดังนี้ | เงินเดือน | บาท/เดือน |
| | รายได้อื่นๆ | บาท/เดือน |
| | สุทธิรวมเดือนละ | บาท/เดือน |
| ข. มีรายจ่ายประจำ | | บาท/เดือน |
| ค. เหลือเงินรายรับสุทธิ | | บาท/เดือน |

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ จะขอให้มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม รับรองการหักเงินเดือน/และรับรองการกู้ยืมตามโครงการ.....ของธนาคาร.....กรุงไทย.....สาขา..... จำนวนเงินกู้ บาท หักส่งเดือนละบาท เป็นจำนวน ปี เดือน

ข้าพเจ้ามีความสามารถที่จะชำระหนี้ได้จนกว่าจะผ่อนชำระหมด และยินดีให้มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ดำเนินการทางวินัย/กรณีทำให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย และจะรับผิดชอบทุกประการ กับภาระหนี้สินจากการกู้ยืมจนกว่าจะหมดโดยไม่ให้มีผลกระทบกับมหาวิทยาลัย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....
(.....)

บันทึกการหักเงิน

ลงชื่อ.....
ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งกองคลัง

ลงชื่อ.....
ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

ความเห็นอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

อนุญาต ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....
(.....)
...../...../.....

(หมายเหตุ แบบสำเนาสลิปเงินเดือนด้วย)

หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน

ทำที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
อำเภอเมืองฯ จังหวัดพิษณุโลก 65000

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
ผ่าน ผู้จัดการ บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขา.....จังหวัด.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้ยื่นเรื่องขอกู้
เงินจาก บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขา.....จังหวัด.....
จำนวนเงินกู้.....บาท(.....) ยินยอมให้กองคลัง
ของหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดหักเงินเดือนหรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิ์ได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด
เพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้เงินไม่ว่าจะเป็นหนี้เงินต้น ดอกเบี้ยค่าอุปกรณ์แห่งหนี้และค่าเสียหายตามที่ปรากฏ
ในสัญญากู้ได้จนเต็มจำนวน ทั้งนี้โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ผู้ให้คำยินยอมทราบล่วงหน้าก่อนและในกรณี
ที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงาน ข้าพเจ้ายินยอมให้กองคลังของหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่หักเงินเดือน หรือเงิน
อื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิ์ได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้ธนาคารต่อไป

ข้าพเจ้าจะไม่ยกเลิกเพิกถอนความยินยอมตามหนังสือฉบับนี้ไม่ว่ากรณีใดๆ จนกว่าจะชำระ
หนี้เงินกู้ให้แก่ธนาคารเสร็จสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม (ผู้กู้)
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน (ผู้บังคับบัญชา)
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน (รชก.ผอ.กองคลัง)
(.....)